

**TELŠIŲ APSKRITIES VYRIAUSIASIS POLICIJOS KOMISARIATAS  
MIGRACIJOS SKYRIUS**

**ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

2015 m. vasario 26 d. Nr. 86-IL-1612

Telšiai

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	<b>Lietuvos Respublikos paso išdavimas, pakeitimas</b>
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Išduodamas pasas yra Lietuvos Respublikos piliečio (toliau – pilietis) asmens dokumentas, patvirtinantis jo asmens tapatybę ir pilietybę ir skirtas vykti į užsienio valstybes arba naudoti Lietuvos Respublikoje.</p> <p>Pilietis nuo 16 metų privalo turėti pasą, jeigu jis neturi galiojančios asmens tapatybės kortelės, galiojančio Lietuvos Respublikos piliečio paso arba jeigu teisės aktų nustatyta tvarka nepateikė dokumentų dėl paso ar asmens tapatybės kortelės išdavimo ar keitimo.</p> <p>Piliečiui iki 16 metų, taip pat piliečiui, kuris turi galiojančią asmens tapatybės kortelę arba teisės aktų nustatyta tvarka pateikė dokumentus dėl asmens tapatybės kortelės išdavimo ar keitimo, taip pat piliečiui, gyvenančiam užsienio valstybėje, pasas išduodamas jo pageidavimu.</p> <p>Jeigu užsienio valstybėje gyvenantis pilietis yra atvykęs į Lietuvos Respubliką, tai prašymą išduoti (pakeisti) pasą (toliau – prašymas) pateikia asmeniškai atvykęs į pasirinktą teritorinės policijos įstaigos migracijos valdybą, skyrių, poskyrį, grupę (toliau – migracijos tarnyba).</p> <p>Lietuvos Respublikoje gyvenantis pilietis prašymą pateikia asmeniškai atvykęs į pasirinktą migracijos tarnybą.</p> <p>Naują pasą atsiima pilietis arba jo įgaliotas asmuo.</p>
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lietuvos Respublikos paso įstatymas;</li><li>- Lietuvos Respublikos paso įstatymo 2010 m. spalio 12 d. Nr. XI-1058 2, 3 ir 5 straipsnių pakeitimo įstatymas;</li><li>- Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. 1V-144/V-32 „Dėl paso išdavimo, keitimo, dokumentų dėl paso išdavimo ir keitimo pateikimo Lietuvos Respublikos diplomatinėms atstovybėms ir konsulinėms įstaigoms užsienio valstybėse, šių dokumentų perdavimo įgaliotai institucijai ir paso įteikimo piliečiui, paso išsiuntimo</li></ul>

		<p>paštu ar kitu saugiu būdu ir informavimo apie paso gavimą, paso paskelbimo negaliojančiu, negaliojančio paso perdavimo įgaliotai institucijai ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;</p> <p>- Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2010 m. kovo 15 d. įsakymas Nr. 1V-148 „Dėl įgaliojimų suteikimo“;</p> <p>- Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas;</p> <p>- Prašymų asmens dokumentams išduoti, pakeisti, įforminti registravimo, užsakymų asmens dokumentams išrašyti formavimo ir duomenų apie asmens dokumentų galiojimą tvarkos aprašo, patvirtinto Asmens dokumentų išrašymo centro prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2009 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. 1-26;</p> <p>- Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko 2014 m. vasario 21 d. įsakymas Nr. 86-V-161 „Dėl Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko 2011 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. 86-V-129 „Dėl Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato struktūrinių padalinių nuostatų ir struktūros schemų patvirtinimo“ pakeitimo“;</p> <p>Viešojo administravimo įstatymas.</p>
4.	<p>Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo</p>	<p>Prašymas (pildomas vietoje);</p> <p>asmens tapatybę ir Lietuvos Respublikos pilietybę patvirtinantis dokumentas (toliau – Lietuvos Respublikos pilietybę patvirtinantis dokumentas) (keičiamas pasas, asmens tapatybės kortelė, Lietuvos Respublikos piliečio pasas); jeigu užsienietis įgijo Lietuvos Respublikos pilietybę — galiojantis užsienio valstybės piliečio pasas ar jį atitinkantis kelionės dokumentas (jeigu buvo išduotas – ir teisės į Lietuvos Respublikos pilietybę išsaugojimo pažymėjimas) arba teisę užsieniečiui gyventi Lietuvos Respublikoje patvirtinantis dokumentas (leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje, pažyma apie Europos Sąjungos valstybės narės piliečio teisę nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje), jeigu buvo išduotas – ir kelionės dokumentas (asmens be pilietybės ar pabėgėlio kelionės dokumentas arba užsieniečio pasas); piliečiui, praradus Lietuvos Respublikos pilietybę patvirtinančius dokumentus ar pasikeitus asmens išvaizdai arba kylant abejonių dėl asmens duomenų ar tapatybės, – kitas turimas dokumentas su asmens duomenimis ir nuotrauka (veido atvaizdu).</p> <p>Prireikus pateikiama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos tarpininkavimo dokumentas;</li> <li>• globą (rūpybą), atstovavimą patvirtinantys dokumentai;</li> <li>• įgaliojimas;</li> <li>• teismo sprendimas, kuriuo nustatyta vaiko gyvenamoji vieta;</li> <li>• pranešimas apie Lietuvos Respublikos pilietybę</li> </ul>

		<p>patvirtinančio dokumento praradimą;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dvi tapačios piliečio amžių atitinkančios nuotraukos, jeigu pilietis pageidauja, kad jo veido atvaizdas būtų nuskaitytas iš nuotraukos arba nėra techninės galimybės nuskaityti piliečio veido atvaizdą biometrinių duomenų registravimo įranga ar pilietis iki vienu metų amžiaus neatvyksta į migracijos tarnybą;</li> <li>• sumokėtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio valstybės rinkliavos už paso išdavimą, keitimą (toliau – valstybės rinkliava) mokamasis pavedimas su bankų žyma arba kvitas, jeigu pasas išduodamas, keičiamas skubos tvarka;</li> <li>• jeigu teisės aktų nustatyta tvarka pilietis atleidžiamas nuo valstybės rinkliavos / konsulinio mokesčio – dokumentas, patvirtinantis atleidimo nuo valstybės rinkliavos / konsulinio mokesčio aplinkybes;</li> <li>• gimimo liudijimas, jeigu piliečiui nebuvo išduotas Lietuvos Respublikos pilietybę patvirtinantis dokumentas ar kitas jo asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantis dokumentas (užsienio valstybės piliečio pasas ar jį atitinkantis kelionės dokumentas, teisė užsieniečiui gyventi Lietuvos Respublikoje patvirtinantis dokumentas ir kt.) ir Lietuvos Respublikos gyventojų registre (toliau – Gyventojų registras) nėra pakankamai duomenų apie pilietį, kurių reikia prašymo 1 – 6 eilutėms užpildyti;</li> <li>• asmens grįžimo pažymėjimas, jeigu jis buvo išduotas;</li> <li>• kiti dokumentai (vaiko kelionės dokumentas, Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimą patvirtinantis dokumentas, kai asmeniui suteikta ar gražinta Lietuvos Respublikos pilietybė, priimtas sprendimas dėl Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo ar teisės į Lietuvos Respublikos pilietybę įgyvendinimo, dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo prisiekė Lietuvai, jeigu dokumento originalas nepateikiamas – teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinta kopija, kai duomenų apie asmens Lietuvos Respublikos pilietybę Gyventojų registre nėra.</li> </ul>
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Lietuvos Respublikos gyventojų registras, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Finansų ministerijos informacinė sistema. Prireikus siunčiami paklausimai kitoms Migracijos tarnyboms, valstybės ar savivaldybės institucijoms ir įstaigoms, užsienio valstybių institucijoms.
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Migracijos skyriaus, Akmenės, Kelmės, Mažeikių grupės įgalioti valstybės tarnautojai.
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Asta Ežerskienė, Migracijos skyriaus viršininkė, 72 428, el.p. asta.ezerskiene@policija.lt

8.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Pasas išduodamas, keičiamas bendra tvarka (ne ilgiau kaip per 1 mėn.) arba skubos tvarka per 1 darbo dieną (24 val.) ar 5 darbo dienas nuo prašymo ir kitų dokumentų pasui išduoti, pakeisti priėmimo migracijos tarnyboje dienos (laiko).
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	<p>Už paso išdavimą, keitimą bendra tvarka – 43 €, skubos tvarka per 5 darbo dienas – 57 €, per 1 darbo dieną – 71 €.</p> <p>Pastaba. Valstybės rinkliavos už paso, asmens tapatybės kortelės išdavimą, keitimą bendra tvarka Lietuvos Respublikos piliečiams, kuriems nesukako 18 metų, taip pat kuriems sukako senatvės pensijos amžius, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo pensijų įstatyme dydis mažinamas 50 procentų jų pasirinkimu tik už vieno iš šių dokumentų išdavimą, keitimą.</p> <p>Įmokos kodas: 5740.</p> <p>Gavėjas: Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR FM, juridinio asmens kodas 188659752.</p> <p>Gavėjo pajamų surenkamosios sąskaitos:  LT74 4010 0510 0132 4763, AB DNB bankas;  LT05 7044 0600 0788 7175, AB SEB bankas;  LT32 7180 0000 0014 1038, AB Šiaulių bankas;  LT24 7300 0101 1239 4300, „Swedbank“, AB;  LT42 7230 0000 0012 0025, UAB Medicinos bankas.</p> <p>Valstybės rinkliavą taip pat galima sumokėti:  AB „Lietuvos paštas“ pašto skyriuose;  Per UAB „EVP“ interneto portalą <a href="http://www.mokejimai.lt">www.mokejimai.lt</a>;  SOLLO, UAB tarpininko MAXIMA LT, UAB kasose;  UAB „Mažeikių butų ūkis“;  UAB „Mokėjimų terminalų sistemos“ mokėjimo savitarnos terminaluose FOXBOX;  UAB „Perlo paslaugos“ terminaluose;</p>
10.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Prašymas pildomas pagal Gyventojų registro duomenis. Yra nustatyta ir patvirtinta prašymo forma (Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro ir Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2010 m. kovo 16 d. įsakymas nr. 1V-144/V-32, „Dėl Paso išdavimo, keitimo, dokumentų dėl paso išdavimo ir keitimo pateikimo Lietuvos Respublikos diplomatinėms atstovybėms ir konsulinėms įstaigoms užsienio valstybėse, šių dokumentų perdavimo įgaliotai institucijai ir paso įteikimo piliečiui, paso išsiuntimo paštu ar kitu saugiu būdu ir informavimo apie paso gavimą, paso paskelbimo negaliojančiu, negaliojančio paso perdavimo įgaliotai institucijai ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedas.
11.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Personalizuotas lygis. Prašymas dokumentui elektroniniu būdu suformuojamas Asmens dokumentų išrašymo sistemoje ir atspausdinamas. Atspausdintą prašymą pilietis pasirašo, patvirtindamas, kad jame pateikti duomenys apie jį yra teisingi, o Asmens dokumentų išrašymo sistemoje suformuoti prašymai

		perduodami į Asmens dokumentų išrašymo centrą.
12.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Administracinė paslauga yra galutinė.</p> <p>Įgaliotas Migracijos skyriaus valstybės tarnautojas priimdamas prašymą ir dokumentus reikalingus paso išdavimui ar keitimui, privalo įvertinti piliečio pateiktus dokumentus, įsitikinti jo asmens tapatybe ir nuskaityti jo biometrinius duomenis (veido atvaizdą ir pirštų atspaudus).</p> <p>Administracinei paslaugai gauti reikalingi dokumentai nurodyti 6 p.</p>
13.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Aprašymas įtraukiamas Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato dokumentų apskaitą.

---

**TELŠIŲ APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO  
MIGRACIJOS SKYRIUS****LIETUVOS RESPUBLIKOS PASO IŠDAVIMO, KEITIMO SCHEMA**