

**TELŠIŲ APSKRITIES VYRIAUSIASIS POLICIJOS KOMISARIATAS
MIGRACIJOS SKYRIUS**

ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

2015 m. vasario 26 d. Nr. 86-IL-1621

Telšiai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Procedūros, susijusios su vaikų Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimu arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimu
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Prašymo dėl vaiko pilietybės įgijimo arba prašymo laikyti vaiką Lietuvos Respublikos piliečiu pagrindu priimamas administracinis sprendimas, kuriuo patvirtinama, kad vaikas įgyja Lietuvos Respublikos pilietybę, arba konstatuojama, kad vaikas Lietuvos Respublikos pilietybę turi. Šio sprendimo pagrindu duomenys apie vaiko pilietybę įrašomi Lietuvos Respublikos gyventojų registre. Vaikas gali gauti Lietuvos Respublikos pilietybę patvirtinantį dokumentą.</p> <p>Prašymai dėl vaikų, nuolat gyvenančių Lietuvos Respublikoje, Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba prašymai laikyti vaiką Lietuvos Respublikos piliečiu paduodami tiesiogiai atvykus į Migracijos tarnybą. Prašymus dėl vaikų pilietybės paduoda jų atstovai.</p> <p>Sprendimo dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimo kopiją vaiko atstovai atsiima Migracijos tarnyboje. Ši sprendimo kopija vaiko teisėtų atstovų pageidavimu gali būti išsiunčiama ir paštu.</p>
3.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymas;</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. balandžio 3 d. nutarimas Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos pilietybės dokumentų rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. kovo 16 d. nutarimas Nr. 314 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymą ir kai kurių Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų pripažinimo netekusiais galios“;</p> <p>Viešojo administravimo įstatymas;</p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>- Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato</p>

		viršininko 2014 m. vasario 21 d. įsakymas Nr. 86-V-161 „Dėl Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko 2011 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. 86-V-129 „Dėl Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato struktūrinių padalinių nuostatų ir struktūros schemų patvirtinimo“ pakeitimo“.
4.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>Prašymas dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo;</p> <p>dokumentai, patvirtinantys Pilietybės įstatymo 16 straipsnyje nurodytas aplinkybes, jeigu vaikas įgyja Lietuvos Respublikos pilietybę pagal šį straipsnį;</p> <p>dokumentai, patvirtinantys įvaikinimą (teismo sprendimą), ir vaiko turimą kitos valstybės pilietybę patvirtinantis dokumentas (jeigu įvaikintas vaikas yra kitos valstybės pilietis), jeigu vaikas įgyja Lietuvos Respublikos pilietybę pagal Pilietybės įstatymo 17 straipsnį.</p> <p>Dėl Pilietybės įstatymo 27 straipsnyje nurodyto vaiko pilietybės įgijimo paduodama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laisvos formos prašymas dėl vaiko pilietybės įgijimo; • dokumentas, patvirtinantis, kad vaikas nėra kitos valstybės pilietis; • vaiko nuo 14 iki 18 metų rašytinis sutikimas įgyti Lietuvos Respublikos pilietybę. <p>Dėl Pilietybės įstatymo 45 straipsnio 10 dalyje nurodyto vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimo paduodamas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • laisvos formos prašymas laikyti vaiką Lietuvos Respublikos piliečiu; • vaiko gimimo liudijimas ar jį atitinkantis dokumentas; • dokumentas, patvirtinantis, kad vaiko tėvai ar vienas iš tėvų jo gimimo metu buvo Lietuvos Respublikos piliečiai; • dokumentas, liudijantis, kad vaikas gimdamas įgijo Lietuvos Respublikos pilietybę.
5.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Duomenys apie vaiką ir jo tėvus patikrinami Gyventojų registre (Gyventojų registro tarnyba prie VRM, A. Vivulskio g. 4A, Vilnius, www.gyvreg.lt).
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Migracijos skyriaus, Akmenės, Kelmės, Mažeikių grupių įgalioti valstybės tarnautojai.
7.	Administracinės paslaugos vadovas	Asta Ežerskienė, Migracijos skyriaus viršininkė, 72 428, el.p. asta.ezerskiene@policija.lt.
8.	Administracinės paslaugos	Prašymai dėl vaikų Lietuvos Respublikos pilietybės turi būti išnagrinėti ir sprendimai dėl jų priimti ne vėliau kaip

	suteikimo trukmė	per 3 mėnesius nuo šių prašymų ir reikiamų dokumentų gavimo dienos.
9.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Paslauga nemokama
10.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Vaiko atstovai rašo laisvos formos prašymą, jame nurodo, kad prašo spręsti sūnaus ar dukters (nurodo ir jo / jos vardą, pavardę, gimimo datą) Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo klausimą arba prašo laikyti vaiką Lietuvos Respublikos piliečiu, kadangi jis gimdamas įgijo užsienio valstybės (nurodo, kurios valstybės) pilietybę.
11.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Kompiuterinė technika, informacinis lygis.
12.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Paslauga yra galutinė. Vaiko atstovai, atvykę į Migracijos tarnybą asmeniškai pateikia prašymą ir 6 punkte nurodytus dokumentus. Migracijos tarnybos įgaliotas valstybės tarnautojas privalo įsitikinti vaiko atstovų, kurie kreipiasi dėl Lietuvos Respublikos pilietybės, tapatybe, įvertinti, ar pateikti visi reikiami dokumentai, ar jie įforminti teisės aktų nustatyta tvarka (užsienio valstybių išduoti dokumentai turi būti legalizuoti arba patvirtinti pažyma (<i>Apostille</i>), jeigu Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys ir Europos Sąjungos teisės aktai nenumato kitaip, bei išversti į lietuvių kalbą), ar jų pakanka vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo klausimui spręsti arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo faktui konstatuoti. Jeigu asmuo pateikia dokumentų originalus, valstybė tarnautojas, priimančias prašymą dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba laikyti vaiką Lietuvos Respublikos piliečiu, padaro jų kopijas ir patvirtina teisės aktų nustatyta tvarka. Sutikrinus asmens duomenis ir įsitikinus, kad pateikti dokumentai dėl vaiko pilietybės įgijimo arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimo įforminti teisės aktų nustatyta tvarka ir atitinka Pilietybės įstatymo reikalavimus, priimamas sprendimas dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimo.</p> <p>Migracijos tarnyba suformuoja asmens bylą dėl Lietuvos Respublikos pilietybės. Šioje byloje saugomi dokumentai (jų nuorašai), kurių pagrindu buvo priimtas sprendimas dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo fakto konstatavimo.</p> <p>Sprendimo dėl vaiko Lietuvos Respublikos pilietybės įgijimo arba Lietuvos Respublikos pilietybės turėjimo</p>

		fakto konstatavimo kopiją vaiko atstovai atsiima asmeniškai Migracijos tarnyboje arba vaiko atstovų pageidavimu sprendimas išsiunčiamas asmeniui paštu.
13.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Aprašymas įtraukiamas į Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato dokumentų apskaitą.

**TELŠIŲ APSKRITIES VYRIAUSIOJO POLICIJOS KOMISARIATO
MIGRACIJOS SKYRIUS**

**PROCEDŪRŲ, SUSIJUSIŲ SU VAIKŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIETYBĖS
ĮGIJIMU ARBA LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIETYBĖS TURĖJIMO FAKTO
KONSTATAVIMU, SCHEMA**

